

## GMINA JASTRZĘBIA

Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia  
tel. 48 384 05 05, fax 48 610 67 00  
NIP 7962942660 REGON 670223758

Jastrzębia, dnia 17.08.2023r.

.....  
(Pieczęć Zamawiającego)

Znak sprawy: RI.271.1.27.2023

### ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące zamówień o wartości szacunkowej do 130 000 zł**  
zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych  
**Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na realizację zadania pn.:**

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Jastrzębia – 2023 rok”.**

#### 1. Zamawiający:

Gmina Jastrzębia  
Jastrzębia 110  
26-631 Jastrzębia  
NIP: 796-294-26-60  
tel. (48) 384 05 05  
Adres strony internetowej: [www.jastrzebia.pl](http://www.jastrzebia.pl)

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Jastrzębia, które jest **dostawą /usługą/ robotą budowlaną \***

##### Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) odbiór, transport i utylizacja materiałów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Jastrzębia, w ilości **ok. 87,500 Mg**, co stanowi **ok. 5833 m2**. Przyjęto, iż 1m2 płyty azbestowej waży **15 kg**.
- 2) Odbiór materiałów zawierających azbest będzie następowało z nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Jastrzębia (zgodnie z wykazem nieruchomości przekazanym Wykonawcy po podpisaniu umowy).
- 3) Wykonawca ma obowiązek poinformowania z 3 dniowym wyprzedzeniem mieszkańców o dokładnym terminie prowadzenia robót.
- 4) Odbiór materiałów będzie następował na podstawie karty przekazania odpadów zawierających azbest z danej nieruchomości.
- 5) Cena obejmuje: odbiór, transport do miejsca utylizacji i utylizację materiałów zawierających azbest z wyznaczonych nieruchomości.

#### 3. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany dołączyć karty przekazania odpadów i zestawienie ilości zebranych odpadów, wraz z podaniem ceny za usługę z poszczególnych nieruchomości, do faktury za wykonaną usługę.
- 2) **Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokumentację fotograficzną obrazującą aktualny stan wyrobów zawierających azbest (przed rozpoczęciem prac), umożliwiającą porównanie z fotograficzną dokumentacją powykonawczą (minimum 5 zdjęć- wymóg Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie)**

- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia z zachowaniem przepisów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. nr 71 poz. 649 ze zm.).
- 4) Ładunek materiałów zawierających azbest powinien być szczelnie zapakowany, oznakowany i zabezpieczony przed wstrząsami, przewracaniem lub wypadnięciem z pojazdu, zgodnie z przepisami ww. rozporządzenia. Przed załadunkiem przygotowanych odpadów zawierających azbest środek transportu powinien być oczyszczony z elementów umożliwiających uszkodzenie opakowań w trakcie transportu.
- 5) Transport odpadów zawierających azbest należy wykonać z zachowaniem przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych, w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska.
- 6) Odebrane z terenu gminy odpady zawierające azbest powinny być przekazane do unieszkodliwienia odbiorcy posiadającemu stosowne zezwolenia. Na potwierdzenie tego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie ze składowiska odpadów faktu ich przekazania oraz dokument poświadczający posiadanie przez odbiorcę stosownych zezwoleń.
- 7) Jako załącznik do oferty należy przedłożyć zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych.
- 8) Planowana do odbioru ilość wyrobów zawierających azbest (Mg) może ulec zmianie. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

**4. Terminy realizacji:** od dnia zawarcia umowy do dnia 29.09.2023 r.

**5. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- 1) Oferty należy składać Zamawiającemu na adres **e-mail: [konrad.borowski@jastrzebia.pl](mailto:konrad.borowski@jastrzebia.pl)** lub za pośrednictwem poczty, kuriera bądź osobiście na adres **Urząd Gminy w Jastrzębi, Jastrzębia 110 (sekretariat pokój nr 8), 26-631 Jastrzębia** w terminie **do dnia 23.08.2023r., godz. 12:00.**

**6. Wskazanie przesłanek odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

**7. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim,
- 2) na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki będące załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego,
- 3) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- 4) oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy,
- 5) oferta złożona przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa,
- 6) poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych,
- 7) wszystkie strony oferty muszą być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
- 8) Wykonawca może zastrzec w ofercie informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 9) Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie

ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych.

- 10) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Jastrzębia – 2023 rok” „NIE OTWIERAĆ PRZED (...termin otwarcia ofert...) godz. 12:15”, bądź mailowo na adres wskazany w pkt. 5 zapytania ofertowego.

**8. Kryteria oceny:**

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który w złożonej ofercie zaoferuje najniższą cenę.

**9. Sposób rozliczeń:**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

**10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

**11. Ochrona Danych Osobowych:**

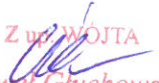
Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w niniejszym postępowaniu znajdują się na stronie internetowej [www.bip.jastrzebia.pl](http://www.bip.jastrzebia.pl) w zakładce Ochrona Danych Osobowych. Po zakończeniu prowadzenia w/w sprawy akta będą podlegać archiwizacji zgodnie z przepisami o wykonywaniu zadań w zakresie działalności archiwalnej obowiązującej w Urzędzie Gminy Jastrzębia.

**12. Dodatkowe uwagi:**

- 1) złożenie oferty nie jest równoznaczne z realizacją zamówienia,
- 2) sprawę prowadzi: Konrad Borowski, [konrad.borowski@jastrzebia.pl](mailto:konrad.borowski@jastrzebia.pl) tel. 48 384 05 05 wew. 26
- 3) zamawiający zastrzega sobie unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**13. Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Z urz. WÓJTA  
  
Paweł Głuchowski  
ZASTĘPCA WÓJTA

