



WOJEWODA MAZOWIECKI

LEX-R.4131.1.2013.AW

URZĄD GMINY  
JASTRZĘBIA  
Wydano dn. 05.02.2013

Warszawa, dnia 30 stycznia 2013 r.

*Rada Gminy w Jastrzębi*

*26-631 Jastrzębia*

### **Rozstrzygnięcie nadzorcze**

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420; Nr 157, poz. 124, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567)

### **stwierdzam nieważność**

uchwały Nr XXIV/112/2012 Rady Gminy w Jastrzębi z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia w części: § 3 pkt 4, § 4 ust. 2 pkt 7 i 11, § 10, § 14 ust. 2, 3, 4-9,10, § 19 pkt 1 lit. b i c, oraz pkt 2 lit.a, b, f, § 22 i § 25 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały.*

- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Wymienione powyżej elementy mają charakter wyczerpujący, nie jest zatem dopuszczalna wykładnia rozszerzająca zastosowania tego przepisu w odniesieniu do innych kwestii, które nie zostały w nim wymienione. W tej mierze wskazać należy, że unormowana w art. 7 Konstytucji zasada praworządności wymaga, by materia regulowana wydanym aktem normatywnym wynikała z upoważnienia ustawowego i nie przekraczała zakresu tego upoważnienia. Oznacza to, że każde unormowanie wykraczające poza udzielone upoważnienie jest naruszeniem normy upoważniającej, a więc stanowi naruszenie konstytucyjnych warunków legalności aktu prawa miejscowego wydanego na podstawie upoważnienia ustawowego. Należy również podkreślić, że zgodnie z art. 94 Konstytucji RP regulacje zawarte w akcie prawa miejscowego mają na celu jedynie "uzupełnienie" przepisów powszechnie obowiązujących rangi ustawowej, kształtujących prawa i obowiązki ich adresatów, a więc nie są wydawane w celu wykonania ustawy tak jak rozporządzenie w rozumieniu art. 92 Konstytucji RP (wyrok NSA z dnia 18 września 2012 r. sygn. akt II OSK 1524/12).

Za niezgodne ze wskazanymi wyżej przepisami należy uznać, wszelkie odstępstwa w akcie prawa miejscowego od granic upoważnienia ustawowego, a więc od katalogu spraw enumeratywnie wymienionych w art. 4 ust. 2 ustawy, a przekazanych do unormowania regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Po pierwsze, Rada w § 3 pkt 4 Regulaminu wskazała krąg podmiotów których regulamin obowiązuje, wymieniając m.in. organizatorów imprez o charakterze publicznym. Organizatorzy imprez masowych nie należą do podmiotów wymienionych w art. 5 ust. 2-4 ustawy, na które ustawa wprost nakłada określone obowiązki z zakresu utrzymania czystości i porządku. Jest to ingerowanie w stosunki cywilnoprawne, których treść kształtowana jest w drodze umowy cywilnoprawnej.

Po drugie Rada Gminy przekroczyła granice delegacji ustawowej z art. 4 ust. 2 ustawy, określając następujące obowiązki właścicieli nieruchomości:

ich ustalania w drodze aktu prawa miejscowego i nie ma ku temu podstaw prawnych w ustawie w postaci odpowiedniego upoważnienia (vide: wyrok WSA w Bydgoszczy z dnia 16 grudnia 2010r. sygn. akt II SA/Bd 1336/10).

5. zawarte w § 14 ust. 2,3 Regulaminu *zakazy gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej; jak i spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów* - stanowią przekroczenie upoważnienia ustawowego. Kwestie te zostały bowiem uregulowane przez ustawodawcę w przepisach ustawy o odpadach (vide: wyrok NSA z dnia 8 listopada 2012r. sygn. akt II OSK 2012/12).
6. zakazy wrzucania do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowanej i nieopakowanej, do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła, tworzyw sztucznych, do selektywnej zbiórki metali czy selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych, jak również przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji - innych odpadów, które nie spełniają wymagań przeznaczenia danych pojemników lub ( § 14 ust.4 -9 Regulaminu) jak również zakazy odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz podsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne ( § 14 ust. 10 Regulaminu ). Zakaz tworzenia lub korzystania z nielegalnych składowisk odpadów wynika z art. 30 i następne ustawy o odpadach, a w zakresie zanieczyszczania lasów także z art. 162 Kodeksu wykroczeń (vide: wyrok WSA w Bydgoszczy z dnia 11 września 2012 r. sygn. akt. II SA/Bd 625/12). Wskazać należy, że ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.) zawiera regulację dotyczącą wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi, zatem określenie obowiązków w zakresie gromadzenia i usuwania nieczystości, analogicznie do sposobu przewidzianego dla ścieków, stanowi rozszerzenie postanowień ustawowych i tym samym przekroczenie zakresu upoważnienia ustawowego. Zakazy dotyczące odprowadzania ścieków wynikają także z ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2012 r. poz. 145, z późn zm.), w szczególności jej art. 39.
7. Ponadto, w § 19 pkt 1 lit. b) i c) Regulaminu Rada Gminy określiła obowiązki właścicieli psów takie, jak: systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych oraz osób

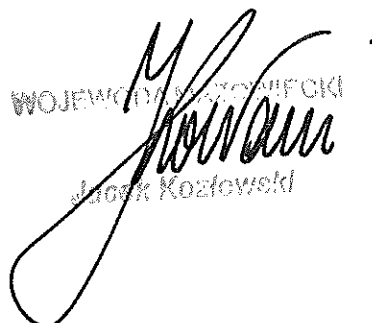
(tu właściciele nieruchomości) zobowiązanych do przeprowadzenia deratyzacji. Norma kompetencyjna wspomnianego art. 4 ust. 2 pkt 8 ustawy z całą pewnością nie obejmuje upoważnienia do uregulowania przez radę kwestii nałożenia na podmioty prywatne takiego obowiązku, a co za tym idzie obciążenia ich kosztami jego realizacji (§ 25 Regulaminu) – vide wyrok WSA w Bydgoszczy z dnia 16 maja 2012 r. sygn. akt II SA/Bd 174/12.

Okoliczność, że kwestionowana uchwała stanowi akt prawa miejscowego, i w konsekwencji normatywny akt wykonawczy, oznacza że Rada Gminy uchwalając przedmiotową uchwałę i określając szczegółowe postanowienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia nie może wykraczać poza granice upoważnienia określone w art. 4 ust. 2 ustawy. Z treści art. 94 Konstytucji RP wynika bowiem, że każdy akt prawa miejscowego ma charakter wykonawczy w stosunku do ustaw, a jako taki winien on być oparty na ustawie upoważniającej i nie przekraczać zakresu upoważnienia.

W świetle powyższego stwierdzenie nieważności uchwały Nr XXIV/112/2012 Rady Gminy w Jastrzębi z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia* w części wskazanej w petitum niniejszego rozstrzygnięcia nadzorczego jest w pełni uzasadnione.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze Gminie przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w terminie 30 dni od daty doręczenia, wnoszona za pośrednictwem organu, który skarżone orzeczenie wydał.

Informuję, że rozstrzygnięcie nadzorcze wstrzymuje wykonanie uchwały, w części objętej rozstrzygnięciem, z mocy prawa.

WOJEWÓDZA WARSZAWSKI  
  
Jacek Kozłowski



WOJEWODA MAZOWIECKI  
LEX-R.4131. / 2013.AW

Warszawa, dnia 25 stycznia 2013 r.

*Rada Gminy w Jastrzębi*  
*26-631 Jastrzębia*

**Zawiadomienie o wszczęciu  
postępowania nadzorczego**

Działając na podstawie na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz.1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz.974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 oraz Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz.113, Nr 117, poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz.887 i Nr 217, poz.1281 oraz z 2012 r. poz. 567)

**wszczynam postępowanie nadzorcze w sprawie stwierdzenia nieważności**

uchwały Nr XXIV/112/2012 Rady Gminy w Jastrzębi z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia* w części: § 3 pkt 4, § 4 ust.2 pkt 7, 11, § 10, § 14 ust.2,3,4-9,10 ,§ 19 pkt.1 lit. b,c, oraz pkt.2 lit.a,b,f, § 22, § 25 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

MIŁOŚĆ GAWRONSKI  
rada prawny  
KIEROWNIK/ODDZIAŁU PRAWNEGO  
W DELEGATURZE PŁACÓWYCH ZAMIESZCOWEJ  
W JASTRZĘBI

Urząd Gminy  
Jastrzębia  
Wpłynęło dn. 12.01.2013  
Nr 390  
P. Pucy 2.6  
P. Isakietau!  
X. P. J.

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomaterialowych,
  - b) zmieszane odpady opakowaniowe, w tym: papier, tekturę i opakowania wielomaterialowe (opakowania wykonane z co najmniej dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych),
  - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków,
  - d) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.) zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin,
  - e) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - f) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach ;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## Rozdział 2

### Wymagania w zakresie utrzymywania czystości i porządku na terenie nieruchomości

#### §2.

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) **nieruchomości** - należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 Kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków;
- 3) **właścicielach nieruchomości** - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:
  - a) na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych,
  - b) na terenie przystanków komunikacyjnych obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu i innych zanieczyszczeń, należą do właścicieli lub zarządców przystanków,
  - c) na drogach publicznych obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządcy drogi,
  - d) na terenach pozostałych obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 4) **umowach** - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym;
- 5) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 6) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady, powstające w gospodarstwach domowych, które nawet po rozdrobieniu ze względu na swoje rozmiary, masę lub obowiązujące w tym zakresie przepisy, nie mogą być swobodnie umieszczane w typowych pojemnikach na odpady komunalne np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, deski, materace itp.;
- 7) **odpadach zielonych** - zgodnie z treścią art.3 ust.3 pkt 8b ustawy o odpadach, rozumie się przez to stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;
- 8) **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć (zgodnie z treścią art.3 ust.3 pkt 7 ustawy o odpadach) odpady komunalne, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- 9) **odpadach problematycznych** – należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz 628 z późn. zm.) powstające w gospodarstwach domowych, w tym m in. baterie, akumulatory, żarówki,

światłówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;

- 10) **bioodpady** - rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter składowy lub skład odpady z zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność;
- 11) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 12) **zbiornikach bezodpływowych** - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 13) **harmonogramie** - należy przez to rozumieć określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Jastrzębia, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Regulaminu, dotyczących minimalnej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w zależności od rodzaju tych odpadów;
- 14) **przedsiębiorcy** - podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;
- 15) **recyklingu** – rozumie się przez to taki odzysk, który polega na powtórnym przetwarzaniu substancji lub materiałów zawartych w odpadach w procesie produkcyjnym w celu uzyskania substancji lub materiału o przeznaczeniu pierwotnym lub o innym przeznaczeniu, w tym też recykling organiczny, z wyjątkiem odzysku energii;
- 16) **zwierzętach domowych** - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 17) **zwierzętach gospodarskich** - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych;
- 18) **Innych wytwórcach odpadów** - rozumie się przez to, każdego, którego działalność powoduje powstanie odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 19) **poziomie redukcji masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania** – należy rozumieć zgodnie z zapisem art. 3c ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
- 20) **poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku (dalej – odzysk)** – należy rozumieć zgodnie z zapisem art. 3b ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
- 21) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023** – należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Mazowieckiego uchwałą Nr 211/12 w dniu 22 października 2012r.;
- 22) **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy w Jastrzębi na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy;
- 23) **zniżkach w opłatach** – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 6 ust. 4 ustawy, zniżki w stosunku do opłaty za gospodarowanie zmieszanymi odpadami komunalnymi, udzielane właścicielom nieruchomości, w zamian za masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny;
- 24) **punkty selektywnego zbierania** – należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady przed domów;
- 25) **punkcie zbiórki odpadów problematycznych** – należy przez to rozumieć, zlokalizowany na terenie gminy specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony



obiekt w którym mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady.

### §3.

Regulamin obowiązuje:

- 1) wszystkich właścicieli, współwłaścicieli, osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu oraz innych posiadających tytuł do użytkowania nieruchomości z terenu gminy Jastrzębia;
- 2) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej;
- 3) wykonawców robót budowlano – remontowych;
- 4) *uchylony*
- 5) wykonawcę i jednostki wywozowe wykonujące usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 6) wszystkich korzystających z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 7) zarządców dróg.

### §4.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów, a w przypadku workowego systemu zbiórki odpadów zobowiązani są do używania worków o właściwościach określonych w Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) uprzątnięcie i zbieranie odpadów i innych zanieczyszczeń z terenu nieruchomości;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 5) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym raz w roku właścicielom nieruchomości przez gminę;
- 6) uprzątnięcie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 7) *uchylony*
- 8) bezzwłoczne usuwanie sopli lodu i nawisów śniegu z dachów budynków, stanowiących zagrożenie dla przechodniów;
- 9) utrzymywanie w stanie czystości pojemników i miejsc gromadzenia odpadów komunalnych;
- 10) usuwanie śliskości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, a także uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników. Za chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości i uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów; piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania, porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny wygląd;
- 11) *uchylony*
- 12) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:

- a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;

13) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świateł zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.**

##### **§ 5.**

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić pojemniki lub worki w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( Dz. U. 2002.75.690 ).
- 2) należy prowadzić selektywne zbierania następujących sześciu frakcji odpadów komunalnych:
  - a) papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.),
  - b) metalu,
  - c) tworzywa sztucznego,
  - d) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe,
  - e) opakowań wielomateriałowych;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym, że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej w sytuacji gdy nieruchomość posiada powierzchnię minimum 1000 m<sup>2</sup>, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu;
- 4) odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew mogą być wykorzystywane do celów energetycznych.
- 5) przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka umyć.
- 6) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
- 7) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka.
- 8) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach, które należy zamknąć oznakować nadrukiem zawierającym kod paskowy w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości oraz rodzaj przekazywanego odpadu.
- 9) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą;
- 10) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych

opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy.

- 11) wymienione w pkt.10 odpady należy również opatrzyć naklejką zaopatrzoną w kod paskowy; można je przekazywać przedsiębiorcy zgodnie z harmonogramem bądź po wcześniejszym uzgodnieniu w razie potrzeby lub dostarczyć je do gminnego punktu odpadów problematycznych.
- 12) odpady niebezpieczne z grupy wymienionych w pkt.10 należy gromadzić, a także przygotować do odbioru, w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.
- 13) odpady wielkogabarytowe zbierane są w sposób okresowy (dwa razy w roku) w wyznaczonych terminach; pozostałe wymienione w pkt.10 należy wkładać do worków bezbarwnych, przezroczystych, tak by możliwa była identyfikacja ich zawartości;
- 14) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości/dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin;
- 15) przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady nie spełniające tej definicji przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą, uiszczoną mu przez właściciela nieruchomości.

## § 6.

Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz w szczególności w okresie sezonu letniego codziennego ich opróżniania;
- 2) bieżącego sprzątnięcia terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu;
- 3) skutecznego zapobiegania zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej;
- 4) selektywnego gromadzenia odpadów.

## §7.

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:
  - 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
    - odpady zmieszane - co najmniej raz w miesiącu,
    - odpady zbierane selektywnie - papier, tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne - co najmniej raz w miesiącu ;
  - 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
    - odpady zmieszane - co najmniej raz w miesiącu;
    - a) odpady zbierane selektywnie - papier, tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne - co najmniej raz w miesiącu ;
2. Odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie.
3. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepelnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości
4. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w miarę potrzeby.

## **Rozdział 4**

### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

#### **§8.**

1. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 20 do 60 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
- 3) worki o pojemności od 60 do 120 l;
- 4) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła kolorowego oraz tworzyw sztucznych o pojemności od 1 m<sup>3</sup> do 3,0 m<sup>3</sup>;
- 5) kontenery przeznaczone na odpady budowlane oraz komunalne;

2. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej że:

- 1) gospodarstwa domowe liczące do 2 osób zobowiązane są wyposażyć nieruchomość w jeden pojemnik o pojemności 110 l lub 120 l;
- 2) gospodarstwa domowe liczące od dwóch do ośmiu osób zobowiązane są wyposażyć nieruchomość w dwa pojemniki o pojemności 110 l lub 120 l każdy lub jeden o pojemności 240 l;
- 3) gospodarstwa domowe liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania, uznając ilość normatywną 30 l na osobę;
- 4) do zbierania odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników mogą, w uzasadnionych przypadkach, być używane odpowiednio oznaczone worki, nieodpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, który odbiera odpady na mocy umowy podpisanej z Gminą.

3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normatywy dostosowane do cyklu odbioru:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tj. 0,003 m<sup>3</sup> na każdego ucznia i pracownika, dla żłobków i przedszkoli – 3 l tj. 0,003 m<sup>3</sup> na każde dziecko i pracownika;
- 2) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 3) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu
- 4) dla punktów handlowych co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
- 6) dla hoteli, pensjonatów 20 l na jedno łóżko;
- 7) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 l poza tym okresem;
- 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady;

#### **§ 9.**

Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) pojemność worków winna wynosić od 60 l do 120 l;
- 2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoczonych kolorach:
  - a) szkło i opakowania szklane - worek koloru zielonego;

- b) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.) - worek koloru niebieskiego;
- c) tworzywa sztuczne, PET, folia - worek koloru żółtego;
- d) drobny metal i opakowania z metalu - worek koloru białego;
- 3) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptece na terenie Gminy Jastrzębia.
- 4) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów Problematycznych.
- 5) odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

## §10.

### *uchylony*

## § 11.

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by nie dopuścić do przepelnienia zbiornika nieczystościami ciekłymi i wylewania się ich na powierzchnię gruntu, przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe  $3\text{m}^3/\text{osobę}/\text{miesiąc}$ . Podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców.

2. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć następujące wskaźniki wytwarzania nieczystości ciekłych:

- 1) mieszkańcy -  $3,0\text{ m}^3/\text{osobę}/\text{miesiąc}$ ;
- 2) pralnie usługowe -  $17,0\text{ dm}^3/\text{kg}$  bielizny/dobę;
- 3) bary, restauracje, jadalnie -  $3\text{ m}^3/\text{miejsce}/\text{miesiąc}$ ;
- 4) kawiarnie -  $0,8\text{ m}^3/\text{miejsce}/\text{miesiąc}$ ;
- 5) sklepy spożywcze -  $2,0\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 6) pozostałe sklepy -  $0,9\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 7) apteki -  $3,0\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 8) przychodnie lekarskie -  $0,5\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 9) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne -  $4,5\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 10) pozostałe zakłady usługowe -  $0,45\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 11) zakłady produkcyjne:
  - bez natrysków -  $0,45\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ,
  - z natryskami -  $1,5\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;

4. W przypadkach niewymienionych należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody. (Dz. U. z dnia 31 stycznia 2002 r.)

## § 12.

Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
- 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i zamknięte; dostęp do nich winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać w nich odpady komunalne;
- 5) właściciele nieruchomości mają obowiązek w okresie dwu lat osiągnąć standard tych miejsc wymagany niniejszym Regulaminem, a do tego czasu pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na

- niej wody i błota;
- 6) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzążanie;
  - 7) właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.

### § 13.

Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003 r. Nr 33, poz. 270 i z 2004 r. Nr 109, poz. 1156);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;
- 4) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone pochodzące z pielęgnacji drzew i krzewów muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela w zabudowie wielorodzinnej.

### § 14.

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

2. *uchylony*

3. *uchylony*

4. *uchylony*

5. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nieopakowaniowego nie wolno wrzucać:

- 1) ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki);
- 2) luster;
- 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości;
- 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone);
- 5) szyb samochodowych;

6. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych nie można wrzucać:

- 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii;
- 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach ;
- 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych;

7. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali nie można wrzucać:

- 1) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą;

8. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać opakowań ani materiałów innych aniżeli opakowania wielomateriałowe, np. tetrapak;

9. *uchylony*

10. *uchylony*

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

#### **§ 15.**

Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

#### **§16.**

Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

#### **§17.**

1. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach danego regionu. Wyjątkiem są regiony, dla których wyznaczono instalacje do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym – pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze danego regionu macierzystego .

2. Dla każdego regionu wskazane są instalacje regionalne i zastępcze.

3. Instalacje regionalne do obsługi regionu radomskiego:

1) Instalacja MBP „RADKOM” Sp. z. o o w Radomiu

2) Kompostownia odpadów zielonych „RADKOM” Sp. z o.o w Radomiu

4. Instalacje do zastępczej obsługi na wypadek awarii:

1) Z regionu warszawskiego – Zakładu Surowców Wtórnych BYŚ Wojciech Byśkiewicz;

2) MBP Radiowo – MPO Warszawa;

3) Instalacja do produkcji paliwa alternatywnego Sita Radom.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

#### **§ 18.**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

#### **§ 19.**

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

a) na terenie gminy każdego psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem, jeżeli wysokość psa, liczona od początku przednich łap do punktu nad łopatkami, wynosi ponad 30 cm,

b) *Uchylony*

c) *uchylony*

d) właściciel lub opiekun psa znajdującego się na terenie Gminy Jastrzębia może trwale oznakować psa, formę oznakowania ustala Gmina Jastrzębia.

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych: - stały i skuteczny dozór:

a) *uchylony*

b) *uchylony*

c) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich

- zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
- d) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
  - e) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
  - f) *uchylony*
- 3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

#### **§ 20.**

Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publiczne na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku – wiosną i jesienią realizowaną przez podmiot uprawniony;
- 5) pszczoły należy trzymać w ulach ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

#### **§ 21.**

1. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na właścicielach zwierząt.
2. Padłe zwierzęta muszą być bezzwłocznie usunięte z nieruchomości i przekazane do zakładu utylizacji z zachowaniem należytych wymogów sanitarnych.

## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.**

#### **§ 22.**

*uchylony*

#### **§ 23.**

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt Gminy Jastrzębia w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.



#### **§ 24.**

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie termin jej przeprowadzenia.

#### **§ 25.**

uchylony

### **ROZDZIAŁ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy.
2. Pracownicy upoważnieni przez Wójta Gminy Jastrzębia pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu. Pracownicy przeprowadzający kontrolę legitymować się będą wobec użytkowników nieruchomości legitymacją służbową.
3. Kto nie wykonuje obowiązków określonych Regulaminem podlega karze grzywny, na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia można zgłaszać do Referatu Infrastruktury, Tel. 48 384 05 05 oraz na adres poczty elektronicznej: [urząd@jastrzebia.pl](mailto:urząd@jastrzebia.pl).
5. Urząd Gminy w Jastrzębi będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.

**Uchwała Nr XXIV/112/2012  
Rady Gminy Jastrzębia  
z dnia 28 grudnia 2012 r.**

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Jastrzębia.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2012r., poz. 391), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu, uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia” w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie postanowień uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jastrzębia.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY  
  
Zygmunt Kamiński

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych,
  - b) zmieszane odpady opakowaniowe, w tym: papier, tekturę i opakowania wielomateriałowe (opakowania wykonane z co najmniej dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych),
  - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków,
  - d) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.) zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin,
  - e) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - f) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
  - 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  - 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
  - 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - 6) wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach ;
  - 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## Rozdział 2

### Wymagania w zakresie utrzymywania czystości i porządku na terenie nieruchomości

#### §2.

Ilekcść w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) **nieruchomości** - należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 Kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków;
- 3) **właścicielach nieruchomości** - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:
  - a) na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych,
  - b) na terenie przystanków komunikacyjnych obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu i innych zanieczyszczeń, należą do właścicieli lub zarządców przystanków,
  - c) na drogach publicznych obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządcy drogi,
  - d) na terenach pozostałych obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 4) **umowach** - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym;
- 5) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 6) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady, powstające w gospodarstwach domowych, które nawet po rozdrobieniu ze względu na swoje rozmiary, masę lub obowiązujące w tym zakresie przepisy, nie mogą być swobodnie umieszczane w typowych pojemnikach na odpady komunalne np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, deski, materace itp.;
- 7) **odpadach zielonych** - zgodnie z treścią art.3 ust.3 pkt 8b ustawy o odpadach, rozumie się przez to stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;
- 8) **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć (zgodnie z treścią art.3 ust.3 pkt 7 ustawy o odpadach) odpady komunalne, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- 9) **odpadach problematycznych** – należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz 628 z późn. zm.) powstające w gospodarstwach domowych, w tym m in. baterie, akumulatory, żarówki,

światłówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;

- 10) **bioodpady** - rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter składowy lub skład odpady z zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność;
- 11) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 12) **zbiornikach bezodpływowych** - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 13) **harmonogramie** - należy przez to rozumieć określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Jastrzębia, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Regulaminu, dotyczących minimalnej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w zależności od rodzaju tych odpadów;
- 14) **przedsiębiorcy** - podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;
- 15) **recyklingu** - rozumie się przez to taki odzysk, który polega na powtórnym przetwarzaniu substancji lub materiałów zawartych w odpadach w procesie produkcyjnym w celu uzyskania substancji lub materiału o przeznaczeniu pierwotnym lub o innym przeznaczeniu, w tym też recykling organiczny, z wyjątkiem odzysku energii;
- 16) **zwierzętach domowych** - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 17) **zwierzętach gospodarskich** - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych;
- 18) **innych wytwórcach odpadów** - rozumie się przez to, każdego, którego działalność powoduje powstanie odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 19) **poziomie redukcji masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania** - należy rozumieć zgodnie z zapisem art. 3c ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
- 20) **poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku (dalej - odzysk)** - należy rozumieć zgodnie z zapisem art. 3b ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
- 21) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023** - należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Mazowieckiego uchwałą Nr 211/12 w dniu 22 października 2012r.;
- 22) **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** - należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy w Jastrzębi na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy;
- 23) **zniżkach w opłatach** - należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 6 ust. 4 ustawy, zniżki w stosunku do opłaty za gospodarowanie zmieszanymi odpadami komunalnymi, udzielane właścicielom nieruchomości, w zamian za masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny;
- 24) **punkty selektywnego zbierania** - należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady przed domów;
- 25) **punkcie zbiórki odpadów problematycznych** - należy przez to rozumieć, zlokalizowany na terenie gminy specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony

obiekt, w którym mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady.

### §3.

Regulamin obowiązuje:

- 1) wszystkich właścicieli, współwłaścicieli, osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu oraz innych posiadających tytuł do użytkowania nieruchomości z terenu gminy Jastrzębia;
- 2) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej;
- 3) wykonawców robót budowlano – remontowych;
- 4) organizatorów imprez o charakterze publicznym;
- 5) wykonawcę i jednostki wywozowe wykonujące usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 6) wszystkich korzystających z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 7) zarządców dróg.

### §4.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów, a w przypadku workowego systemu zbiórki odpadów zobowiązani są do używania worków o właściwościach określonych w Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) uprzątnięcie i zbieranie odpadów i innych zanieczyszczeń z terenu nieruchomości;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 5) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym raz w roku właścicielom nieruchomości przez gminę;
- 6) uprzątnięcie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 7) uprzątnięcie błota, lodu, śniegu i innych nieczystości z dojazdów i dojeżdż do nieruchomości i obiektów zlokalizowanych na jej terenie;
- 8) bezzwłoczne usuwanie sopli lodu i nawisów śniegu z dachów budynków, stanowiących zagrożenie dla przechodniów;
- 9) utrzymywanie w stanie czystości pojemników i miejsc gromadzenia odpadów komunalnych;
- 10) usuwanie śliskości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, a także uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników. Za chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości i uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów; piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania, porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny wygląd;
- 11) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 12) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:

- a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
  - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 13) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

### Rozdział 3

#### Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.

##### § 5.

Ustała się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić pojemniki lub worki w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( Dz. U. 2002.75.690 ).
- 2) należy prowadzić selektywne zbierania następujących sześciu frakcji odpadów komunalnych:
  - a) papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.),
  - b) metalu,
  - c) tworzywa sztucznego,
  - d) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe,
  - e) opakowań wielomateriałowych;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym, że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej w sytuacji gdy nieruchomość posiada powierzchnię minimum 1000 m<sup>2</sup>, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu;
- 4) odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew mogą być wykorzystywane do celów energetycznych.
- 5) przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka umyć.
- 6) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
- 7) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka.
- 8) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach, które należy zamknąć oznakować nadrukiem zawierającym kod paskowy w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości oraz rodzaj przekazywanego odpadu.
- 9) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą;
- 10) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych,

zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy.

- 11) wymienione w pkt.10 odpady należy również opatrzyć naklejką zaopatrzoną w kod paskowy; można je przekazywać przedsiębiorcy zgodnie z harmonogramem bądź po wcześniejszym uzgodnieniu w razie potrzeby lub dostarczyć je do gminnego punktu odpadów problematycznych.
- 12) odpady niebezpieczne z grupy wymienionych w pkt.10 należy gromadzić, a także przygotować do odbioru, w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.
- 13) odpady wielkogabarytowe zbierane są w sposób okresowy (dwa razy w roku) w wyznaczonych terminach; pozostałe wymienione w pkt.10 należy wkładać do worków bezbarwnych, przezroczystych, tak by możliwa była identyfikacja ich zawartości;
- 14) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości/dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin;
- 15) przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady nie spełniające tej definicji przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą, uiszczoną mu przez właściciela nieruchomości.
- 16) do odpadów zawierających azbest zastosowanie mają przepisy dotyczące w/w odpadów.

## § 6.

Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz w szczególności w okresie sezonu letniego codziennego ich opróżniania;
- 2) bieżącego sprzątania terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu;
- 3) skutecznego zapobiegania zanieczyszczania terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej;
- 4) selektywnego gromadzenia odpadów.

## §7.

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
  - odpady zmieszane - co najmniej raz w miesiącu,
  - odpady zbierane selektywnie - papier, tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne - co najmniej raz w miesiącu ;
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
  - odpady zmieszane - co najmniej raz w miesiącu;
  - a) odpady zbierane selektywnie - papier, tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne - co najmniej raz w miesiącu ;

2. Odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie.

3. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości oraz w razie potrzeby.



## Rozdział 4

### Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

#### §8.

1. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy:
  - 1) kosze uliczne o pojemności od 20 do 60 l;
  - 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
  - 3) worki o pojemności od 60 do 120 l;
  - 4) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła kolorowego oraz tworzyw sztucznych o pojemności od 1 m<sup>3</sup> do 3,0 m<sup>3</sup>;
  - 5) kontenery przeznaczone na odpady budowlane oraz komunalne;
2. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej że:
  - 1) gospodarstwa domowe liczące do 2 osób zobowiązane są wyposażyć nieruchomość w jeden pojemnik o pojemności 110 l lub 120 l;
  - 2) gospodarstwa domowe liczące od dwóch do ośmiu osób zobowiązane są wyposażyć nieruchomość w dwa pojemniki o pojemności 110 l lub 120 l każdy lub jeden o pojemności 240 l;
  - 3) gospodarstwa domowe liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania, uznając ilość normatywną 30 l na osobę;
  - 4) do zbierania odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników mogą, w uzasadnionych przypadkach, być używane odpowiednio oznaczone worki, nieodpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, który odbiera odpady na mocy umowy podpisanej z Gminą.
3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normatywy dostosowane do cyklu odbioru:
  - 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tj. 0,003 m<sup>3</sup> na każdego ucznia i pracownika, dla żłobków i przedszkoli – 3 l tj. 0,003 m<sup>3</sup> na każde dziecko i pracownika;
  - 2) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
  - 3) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu
  - 4) dla punktów handlowych co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
  - 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
  - 6) dla hoteli, pensjonatów 20 l na jedno łóżko;
  - 7) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 l poza tym okresem;
  - 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady;

#### § 9.

Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) pojemność worków winna wynosić od 60 l do 120 l;
- 2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach:
  - a) szkło i opakowania szklane - worek koloru zielonego;

- b) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.) - worek koloru niebieskiego;  
c) tworzywa sztuczne, PET, folia - worek koloru żółtego;  
d) drobny metal i opakowania z metalu - worek koloru białego;  
3) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptece na terenie Gminy Jastrzębia.  
4) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów Problematycznych.  
5) odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

#### §10.

Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym odbywa się ona w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości jeden szaleć na 100 osób uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy ilości te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleć oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

#### § 11.

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by nie dopuścić do przepelnienia zbiornika nieczystościami ciekłymi i wylewania się ich na powierzchnię gruntu, przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe  $3\text{m}^3/\text{osobę}/\text{miesiąc}$ . Podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców.

2. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć następujące wskaźniki wytwarzania nieczystości ciekłych:

- 1) mieszkańcy -  $3,0\text{ m}^3/\text{osobę}/\text{miesiąc}$ ;
- 2) pralnie usługowe –  $17,0\text{ dm}^3/\text{kg}\text{ bielizny}/\text{dobę}$ ;
- 3) bary, restauracje, jadłodajnie –  $3\text{ m}^3/\text{miejsce}/\text{miesiąc}$ ;
- 4) kawiarnie –  $0,8\text{ m}^3/\text{miejsce}/\text{miesiąc}$ ;
- 5) sklepy spożywcze –  $2,0\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 6) pozostałe sklepy –  $0,9\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 7) apteki –  $3,0\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 8) przychodnie lekarskie –  $0,5\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 9) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne -  $4,5\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 10) pozostałe zakłady usługowe -  $0,45\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;
- 11) zakłady produkcyjne:
  - bez natrysków -  $0,45\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ,
  - z natryskami –  $1,5\text{ m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$ ;

4. W przypadkach niewymienionych należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody. (Dz. U. z dnia 31 stycznia 2002 r.) .

#### § 12.

Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
- 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i zamknięte; dostęp do nich winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać w nich

- odpady komunalne;
- 5) właściciele nieruchomości mają obowiązek w okresie dwu lat osiągnąć standard tych miejsc wymagany niniejszym Regulaminem, a do tego czasu pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 6) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzążanie;
- 7) właściciel nieruchomości ma obowiązek mycia i okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.

### § 13.

Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003 r. Nr 33, poz. 270 i z 2004 r. Nr 109, poz.1156);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;
- 4) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone pochodzące z pielęgnacji drzew i krzewów muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela w zabudowie wielorodzinnej.

### § 14.

- 1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
- 2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.
- 3. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.
- 4. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nieopakowaniowej nie wolno wrzucać:
  - 1) kalki technicznej;
  - 2) opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem;
  - 3) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów;
- 5. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nieopakowaniowego nie wolno wrzucać:
  - 1) ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki);
  - 2) luster;
  - 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości;
  - 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone);
  - 5) szyb samochodowych;
- 6. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych nie można wrzucać:
  - 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii;

- 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach ;
- 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych;
- 7. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali nie można wrzucać:
  - 1) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą;
- 8. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać opakowań ani materiałów innych aniżeli opakowania wielomateriałowe, np. tetrapak;
- 9. Do przydomowych kompostowników ani worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów;
- 10. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

#### **§ 15.**

Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

#### **§16.**

Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

#### **§17.**

1. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach danego regionu. Wyjątkiem są regiony, dla których wyznaczono instalacje do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym – pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze danego regionu macierzystego .
2. Dla każdego regionu wskazane są instalacje regionalne i zastępcze.
3. Instalacje regionalne do obsługi regionu radomskiego:
  - 1) Instalacja MBP „RADKOM” Sp. z o o w Radomiu
  - 2) Kompostownia odpadów zielonych „RADKOM” Sp. z o.o w Radomiu
4. Instalacje do zastępczej obsługi na wypadek awarii:
  - 1) Z regionu warszawskiego – Zakładu Surowców Wtórnych BYŚ Wojciech Byśkiewicz;
  - 2) MBP Radiowo – MPO Warszawa;
  - 3) Instalacja do produkcji paliwa alternatywnego Sita Radom.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

#### **§ 18.**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

#### **§ 19.**

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
  - a) na terenie gminy każdego psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem, jeżeli wysokość psa, liczona od początku przednich łap do punktu nad łopatkami, wynosi ponad 30 cm,
  - b) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2008 r. Nr 213, poz. 1342 z późn. zm.), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych oraz osób upoważnionych przez Wójta Gminy Jastrzębia zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
  - c) uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Jastrzębia na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687),
  - d) właściciel lub opiekun psa znajdującego się na terenie Gminy Jastrzębia może trwale oznakować psa, formę oznakowania ustala Gmina Jastrzębia.
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych: - stały i skuteczny dozór:
  - a) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
  - b) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy,
  - c) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
  - d) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
  - e) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
  - f) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
- 3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

## Rozdział 7

### Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

#### § 20.

Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publiczne na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,

- dwa razy do roku – wiosną i jesienią realizowaną przez podmiot uprawniony;
- 5) pszczoły należy trzymać w ulach ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

#### § 21.

1. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na właścicielach zwierząt.
2. Padłe zwierzęta muszą być bezzwłocznie usunięte z nieruchomości i przekazane do zakładu utylizacji z zachowaniem należytych wymogów sanitarnych.

### Rozdział 8

#### Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.

#### § 22.

Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

#### § 23.

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt Gminy Jastrzębia w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

#### § 24.

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie termin jej przeprowadzenia.

#### § 25.

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

### ROZDZIAŁ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy.
2. Pracownicy upoważnieni przez Wójta Gminy Jastrzębia pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu. Pracownicy przeprowadzający kontrolę legitymować się będą wobec użytkowników nieruchomości legitymacją służbową.
3. Kto nie wykonuje obowiązków określonych Regulaminem podlega karze grzywny, na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzębia można zgłaszać do Referatu Infrastruktury, Tel. 48 384 05 05 oraz na adres poczty elektronicznej: [urząd@jastrzebia.pl](mailto:urząd@jastrzebia.pl).
5. Urząd Gminy w Jastrzębi będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.

PRZEWODNICZĄCY  
D. PIŁY  
  
Zygmunt Kamiński