

Uchwała Nr L/177/2010
Rady Gminy w Jastrzębi
z dnia 25.10. 2010r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j Dz.U z 2001r. Nr 142 , poz.1591 z późn.zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn.zm.) **Rada Gminy w Jastrzębi uchwala, co następuje:**

§ 1

Wójt Gminy podejmuje zarządzenie w sprawie ustalenia projektu uchwały budżetowej i przedkłada go wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi **Radzie Gminy** oraz **Regionalnej Izbie Obrachunkowej** w terminie do dnia **15 listopada** roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2

1. Przewodniczący Rady Gminy w ciągu 5 dni od otrzymania projektu uchwały budżetowej przesyła go do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy.
2. Komisje Rady w ciągu 7 dni od daty otrzymania materiałów odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie swoje opinie o projekcie .
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie zobowiązana jest wskazać źródło finansowania.
4. Opinie Komisji przedstawione są Komisji właściwej do spraw budżetu, która w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich otrzymania, formułuje ostateczną opinię i przedkłada ją Wójtowi Gminy.
5. W posiedzeniu Komisji właściwej do spraw budżetu opiniującej projekt uchwały budżetowej uczestniczą przewodniczący pozostałych Komisji.

§ 3

- 1.Uchwała Budżetowa podejmowana jest na sesji Rady Gminy, której program obejmuje:
 - 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem ,
 - 2) odczytanie opinii Komisji budżetowej i wniosków radnych,
 - 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
 - 4) przedstawienie stanowiska Wójta w sprawie opinii Komisji i wniosków radnych,
 - 5) dyskusję nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
 - 6) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 4

1. Określa się wymaganą szczegółowość projektu budżetu:
 - 1) W układzie tabelarycznym planowane dochody budżetu gminy wyszczególnia się wg. działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na dochody bieżące i majątkowe,
 - 2) W układzie tabelarycznym planowane wydatki budżetu gminy wyszczególnia się wg. działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe.

§ 5

1. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej winno zawierać:
 - 1) w zakresie dochodów – szczegółowe omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
 - 2) w zakresie wydatków – szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków jednostek budżetowych i wydatków na zadania budżetu z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków rzeczowych,
 - b) dotacji udzielanych z budżetu,
 - c) wydatków na inwestycje,
 - d) wydatków na zadania administracji rządowej zlecone gminom,
 - 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów lub przeznaczanie nadwyżki budżetowej,
 - 4) w zakresie środków pozabudżetowych omówienie źródeł przychodów oraz wydatków,
2. Materiały informacyjne do projektu winny zawierać :
 - 1) założenia do projektu budżetu Gminy,
 - 2) odniesienie do przewidywanego wykonania roku poprzedniego ze szczególnym uwzględnieniem odchyłeń od wielkości planowanych w roku ubiegłym.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7

Traci moc uchwała Nr XLIX / 173 /2010 Rady Gminy w Jastrzębi z dnia 30.09.2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej .

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Cezary Piórkowski

