

UCHWAŁA Nr XIX/104 /2016
Rady Gminy Jastrzębia
z dnia 24 maja 2016 roku

w sprawie zatwierdzenia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Jastrzębia oraz określenia zasad i form przyznawania Stypendium Wójta Gminy Jastrzębia dla wybitnie uzdolnionych uczniów w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016r. poz.446) oraz art.90t ust. 1 pkt. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U z 2015r. poz.2156 z późn.zm.) **Rada Gminy Jastrzębia** uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu gminy Jastrzębia, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Warunki i tryb przyznawania Stypendium Wójta Gminy Jastrzębia określa regulamin stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jastrzębia.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Józef Tomalski

LOKALNY PROGRAM WSPIERANIA EDUKACJI UZDOLNIONYCH DZIECI I MŁODZIEŻY Z TERENU GMINY JASTRZĘBIA

1. WSTĘP

Osiągnięcia ludzi zdolnych są motorem rozwoju w każdej dziedzinie życia. Z tego właśnie powodu należy zadbać o utalentowane dzieci i młodzież nagradzając im i ich rodzicom zaangażowanie we właściwy rozwój. Wspieranie talentów to jedno z ważniejszych zadań edukacyjnych.

Opracowanie, przyjęcie i realizacja Programu pozwoli wspierać edukację młodych i zdolnych mieszkańców naszej gminy.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom społecznym pragniemy motywować ich do dalszego rozwoju i do wzrostu aspiracji m.in. poprzez przyznawanie stypendiów. Dzięki czemu grono stypendystów będzie stanowić pozytywny wzorzec dla środowiska oraz będzie wzmacniać poczucie własnej wartości w społeczności naszej gminy.

Promowanie uczniów zdolnych w obecnym stanie prawnym możliwe jest poprzez przyjęcie lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

2. CELE PROGRAMU

1. Zwiększenie szans grupy uczniów zdolnych na sukces edukacyjny.
2. Tworzenie instytucjonalnych i materialnych warunków sprzyjających rozwojowi uzdolnień i zainteresowań dzieci i młodzieży.
3. Wspieranie uczniów w rozwijaniu ich uzdolnień i zainteresowań oraz stwarzania możliwości udziału w powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich imprezach (np. olimpiadach, konkursach, festiwalach, turniejach itp.)
4. Promowanie wśród dyrektorów placówek oświatowych, nauczycieli i rodziców idei konieczności wspomaganie rozwoju uzdolnień i talentów dzieci i młodzieży.
5. Promowanie młodzieży szczególnie uzdolnionej.

3. SPOSOBY DZIAŁANIA

1. Przyznawanie przez Wójta Gminy Jastrzębia stypendiów uczniom zdolnym.
2. Zwiększanie liczby uczestników olimpiad i konkursów przedmiotowych.
3. Szkolenia dla nauczycieli z zakresu pracy z uczniem zdolnym.
4. Wzbogacanie szkolnych bibliotek w specjalistyczne książki i czasopisma.
5. Doposażenie istniejących pracowni naukowych.

4. ADRESACI PROGRAMU

Uczniowie szkół podstawowych i gimnazjów zamieszkujący na terenie gminy Jastrzębia i uczęszczający do szkół położonych na terenie gminy Jastrzębia.

5. FINANSOWANIE PROGRAMU

Realizacja lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży odbywać się będzie w oparciu o środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Jastrzębia oraz pozyskane z innych źródeł pozabudżetowych.

6. SPODZIEWANE EFEKTY

1. Wzrost aktywności edukacyjnej dzieci i młodzieży.
2. Realizacja możliwości indywidualnego rozwoju ucznia.
3. Wzrost zaangażowania w działaniach na rzecz środowiska lokalnego i regionalnego.
4. Wzrost liczby laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych.
5. Promocja Gminy Jastrzębia w powiecie, województwie i kraju.
6. Wzrost motywacji uczniów oraz nauczycieli.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Józef Tomalski

Regulamin przyznawania Stypendium Wójta Gminy Jastrzębia dla wybitnie uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych funkcjonujących na terenie Gminy Jastrzębia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ustanawia się „Stypendium Wójta Gminy Jastrzębia” jako wsparcie rozwoju uzdolnień uczniów, którzy dzięki swojej pracy i zaangażowaniu uzyskują wysokie osiągnięcia naukowe lub artystyczne, chcą się nadal rozwijać oraz posiadają wizję swojej dalszej pracy i potrafią wyznaczyć sobie cele do osiągnięcia.
2. Stypendia przyznawane są raz w roku, w terminie do zakończenia roku szkolnego – za wybitne osiągnięcia uczniów uzyskane w ostatnim roku szkolnym i wypłacane jednorazowo.
3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia ustala Rada Gminy Jastrzębia.

§ 2.

Wysokość stypendium uzależniona jest od wysokości środków określonych w budżecie gminy na dany rok, na ten cel i liczby kandydatów spełniających kryteria określone w § 6 niniejszego regulaminu jednak nie większa niż 500 złotych na jednego ucznia.

§ 3.

Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. stypendium – należy przez to rozumieć Stypendium Wójta Gminy Jastrzębia,
2. uczniu – należy przez to rozumieć zamieszkałego na terenie Gminy Jastrzębia ucznia uczęszczającego do szkół podstawowych (klasa IV, V, VI) lub gimnazjum położonych na terenie Gminy Jastrzębia,
3. laureacie – należy przez to rozumieć uczestnika, który doszedł do ostatniego i decydującego etapu konkursu.

II. Zasady rekrutacji kandydatów do przyznania Stypendium Wójta Gminy Jastrzębia

§ 4.

1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium może wystąpić dyrektor szkoły.
2. Wniosek powinien zawierać:
 - a) imię, nazwisko, adres zamieszkania na terenie Gminy Jastrzębia osoby, której proponuje się przyznać stypendium,
 - b) dane wnioskodawcy,
 - c) uzasadnienie wniosku wraz z opisem wysokiego osiągnięcia naukowego lub artystycznego uzyskanego przez uczniów w ostatnim roku szkolnym,
 - d) kopie dyplomów, wyróżnień, opinii itp. zdobytych przez ucznia – potwierdzających uzyskanie wysokiego wyniku,
3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik do regulaminu.

§ 5.

1. Wnioski o przyznanie stypendium składa się w Urzędzie Gminy Jastrzębia w terminie do 2 dni po plenarnym klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej w II semestrze.
2. Rozpatrywane będą jedynie wnioski złożone w terminie, prawidłowo wypełnione i kompletne.

III. Zasady Przyznawania Stypendium Wójta Gminy Jastrzębia

§ 6.

1. Stypendium mogą otrzymać:
 - a) laureaci konkursów powiatowych,
 - b) finaliści konkursów ponadpowiatowych,
 - c) uczniowie szkół podstawowych posiadający średnią ocen klasyfikacyjnych – z ostatniego roku szkolnego – nie niższą niż 5,00, a ocenę ze sprawowania nie niższą niż wzorową,
 - d) uczniowie gimnazjum posiadający średnią ocen klasyfikacyjnych – z ostatniego roku szkolnego – nie niższą niż 4,75 a ocenę ze sprawowania nie niższą niż wzorową,
 - e) uczniowie legitymujący się nieprzeciętnymi osiągnięciami artystycznymi na poziomie co najmniej powiatowym.

§ 7.

1. Indywidualna wysokość nagród uzależniona jest od: rangi osiągniętego wyniku, kwoty ustalonej na ten cel w budżecie gminy na dany rok i liczby uczniów spełniających warunki wymienione w § 6.
2. W przypadku, gdy wysokość środków nie zabezpiecza w pełni potrzeb stypendialnych, świadczenia przyznawane są w pierwszej kolejności uczniom, którzy uzyskali najwyższe osiągnięcia naukowe lub artystyczne.
3. W przypadku osiągnięcia przez ucznia w danym roku szkolnym dwóch, lub kilku wysokich wyników naukowych lub artystycznych, przyznaje się jedno stypendium za najlepszy z osiągniętych wyników.

§ 8.

1. Oceny złożonych wniosków dokonuje Komisja Stypendialna o charakterze opiniodawczym zwana dalej komisją, powołana przez wójta w drodze zarządzenia.
2. Do zadań komisji należy rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium.
3. W skład komisji wchodzi:
 - a) trzech wybranych pracowników Urzędu Gminy Jastrzębia,
 - b) dwóch wybranych dyrektorów placówek oświatowych,
 - c) dwóch przedstawicieli Komisji ds. oświaty i zdrowia wyznaczonych przez Przewodniczącą tej Komisji.
4. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący.
5. Do zadań Sekretarza należy:
 - a) ustalenie terminu i miejsca posiedzenia komisji oraz poinformowania o tym pozostałych członków komisji,
 - b) inicjowanie i organizowanie prac komisji,
 - c) obsługa organizacyjna komisji,
 - d) sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji,
 - e) przedłożenie w/w informacji Wójtowi Gminy Jastrzębia.
6. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy ustalonego składu.
7. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
8. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który zawiera m.in. imiona i nazwiska nagrodzonych oraz pozostałych kandydatów do nagród oraz wysokość w jakiej przyznano nagrody.
9. Komisja po dokonaniu oceny wniosków przedkłada Wójtowi Gminy Jastrzębia propozycję wartości nagród oraz listę kandydatów do nagród.
10. Wójt Gminy Jastrzębia może z własnej inicjatywy nagradzać nagrodą specjalną jednego ucznia. W tej sytuacji nie mają zastosowania zapisy pkt.9.

IV. Postanowienia końcowe

§ 9.

Regulamin stypendialny realizowany będzie ze środków własnych Gminy Jastrzębia w wysokości określonej przez Radę Gminy Jastrzębia w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 10.

1. Przepisy niniejszego programu nie stanowią podstawy do roszczeń wnioskodawców.
2. Przepis ust. 1 nie zwalnia z obowiązku wypłaty przyznanych stypendiów.

PRZEWODNICZĄCY RADY

J. Tomalski
Józef Tomalski

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY JASTRZĘBIA**

I. DANE WNIOSKODAWCY

.....
.....
.....
.....

II. INFORMACJE O KANDYDACIE

1. Imię i nazwisko kandydata, data urodzenia, adres stałego zamieszkania

.....
.....
.....

2. Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza kandydat, klasa

.....
.....
.....

3. Dane o dorobku kandydata, szczególnych osiągnięciach:

.....
.....
.....
.....
.....

Średnia ocen z ostatniego roku

Ocena z zachowania

4. Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Wykaz dokumentów (załączników) potwierdzających uzyskanie wysokiego wyniku

.....
.....
.....

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

5. Opinia rady pedagogicznej

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis przedstawiciela rady)

III. POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE

1. Decyzja Komisji Stypendialnej

.....
.....
.....
.....
.....

2. Podpisy członków Komisji Stypendialnej

Przewodniczący Komisji.....
Sekretarz Komisji.....
Członek Komisji.....
Członek Komisji.....
Członek Komisji.....
Członek Komisji.....
Członek Komisji.....

Jastrzębia, dnia

PRZEWODNICZĄCY RADY
Tomalski
Józef Tomalski